



**REGLEMENT**  
**ONDERWIJSCOMMISSIE**  
**PSG**

Vastgesteld RvT 10 december 2019

## Inhoudsopgave

<b>Artikel 1 Vaststelling en reikwijdte reglement .....</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 2 Taken en bevoegdheden .....</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 3 Samenstelling en benoeming .....</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 4 Zittingstermijn.....</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 5 Bijwonen van vergaderingen.....</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 6 Ondersteunende voorzieningen.....</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 7 Vergaderingen.....</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 8 Rapportage .....</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 9 Inwerkingtreding en publicatie .....</b>	<b>4</b>

## **Reglement onderwijscommissie van de raad van toezicht Stichting Purmerendse ScholenGroep**

### **Artikel 1 Vaststelling en reikwijdte reglement**

- 1.1 Dit reglement is een uitwerking van artikel 13 van de statuten van de stichting.
- 1.2 De raad van toezicht kan dit reglement - na overleg met de onderwijscommissie - bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit wijzigen.
- 1.3 Een wijziging als bedoeld in het tweede lid van dit artikel treedt in werking met ingang van de eerste dag na de dag waarop de wijziging door de raad van toezicht is vastgesteld.

### **Artikel 2 Taken en bevoegdheden**

- 2.1 De onderwijscommissie - hierna verder te noemen de commissie - is een vaste voorbereidingscommissie van de raad van toezicht. De commissie ondersteunt binnen haar taakgebied de raad van toezicht bij besluitvorming. De commissie heeft geen zelfstandige beslissingsbevoegdheid; de volledige verantwoordelijkheid berust bij de raad van toezicht.
- 2.2 De commissie is namens de raad van toezicht belast met het toezicht op de kwaliteit van onderwijs, uitgaande van de onderwijsvisie zoals die door het bestuur is vastgesteld. De commissie ondersteunt de raad van toezicht in zijn toezichhoudende taken en verantwoordelijkheden op ten minste de volgende deelgebieden:
  - a) de onderwijsontwikkeling op strategische hoofdlijnen;
  - b) de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteunende processen waarbij inbegrepen zijn processen zoals aanmelding, planning, uitgangspunten van pedagogische en didactische aanpak, examineren, zorg en begeleiding en passend onderwijs, onderwijsconvenant met de minister, kwaliteitsborging en inspectiekaders en professionalisering en scholing van medewerkers op het terrein van het onderwijs;
  - c) de werking van het interne kwaliteitsmanagementsysteem;
  - d) de naleving van relevante wet- en regelgeving;
  - e) de informatieverschaffing over de onderwijsprestaties;
  - f) de naleving van aanbevelingen op het terrein van het onderwijs van relevante, toetsende, visiterende en/of certificerende instanties en van de raad van toezicht;
  - g) de kwaliteit van het personeel;
  - h) professionalisering en cultuur.
- 2.3 De commissie heeft de bevoegdheid binnen de reikwijdte van haar werkzaamheden ieder onderzoek in te stellen dat zij nodig acht om haar taken te vervullen en kan in dat kader, in samenspraak met de raad van toezicht, iedere persoon uitnodigen van wie men de aanwezigheid noodzakelijk acht en kan juridisch of ander professioneel advies inwinnen tegen een met de commissie overeengekomen vergoeding die ten laste van de stichting komt. De commissie zal waar nodig het bestuur vooraf op de hoogte stellen van een dergelijk onderzoek.
- 2.4 De commissie toetst en beoordeelt tweejaarlijks de toereikendheid van dit reglement en doet zonodig wijzigingsvoorstellen aan de raad van toezicht.

### **Artikel 3 Samenstelling en benoeming**

- 3.1 De raad van toezicht stelt een commissie in die uit ten minste twee leden bestaat.
- 3.2 De raad van toezicht benoemt uit zijn midden de leden van de commissie met dien verstande dat ten minste één lid relevante kennis en ervaring op onderwijskundig terrein heeft.
- 3.3 De raad van toezicht benoemt één van de in het tweede lid van dit artikel genoemde leden tot voorzitter van de commissie.
- 3.4 De functie van voorzitter van de commissie is onverenigbaar met de functie van voorzitter van de raad van toezicht.

#### **Artikel 4 Zittingstermijn**

- 4.1 De leden van de commissie worden benoemd voor een termijn van vier jaar.
- 4.2 Na het verstrijken van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn is een lid terstond herbenoembaar voor ten hoogste één termijn.

#### **Artikel 5 Bijwonen van vergaderingen**

De commissie kan een bestuurder, iedere andere functionaris in dienst van de stichting of een extern adviseur uitnodigen een vergadering bij te wonen, indien de aanwezigheid van betrokkenen tijdens de vergadering door de commissie noodzakelijk wordt geacht.

#### **Artikel 6 Ondersteunende voorzieningen**

Het bestuur stelt aan de commissie tijdig gevraagde informatie beschikbaar en die voorzieningen, waaronder, indien gewenst, begrepen de secretariële ondersteuning, die de commissie voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft.

#### **Artikel 7 Vergaderingen**

- 7.1 De commissie vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als de commissie dat nodig acht.
- 7.2 Vergaderingen kunnen door elk van de commissieleden bijeengeroepen worden.
- 7.3 Van iedere vergadering van de commissie wordt van de beraadslagingen en bevindingen verslag gemaakt. Een afschrift van het verslag wordt aan de raad van toezicht gezonden.

#### **Artikel 8 Rapportage**

- 8.1 De commissie rapporteert aan de raad van toezicht. Zij informeert de raad van toezicht over haar belangrijkste overwegingen, bevindingen en aanbevelingen, alsmede over de omstandigheden en vraagstukken die van wezenlijk belang zijn voor de besluitvorming door de raad van toezicht. De commissie stelt de raad van toezicht regelmatig op de hoogte van haar werkzaamheden.
- 8.2 De commissie doet jaarlijks verslag van haar werkzaamheden en ziet erop toe dat dat deel uitmaakt van het jaarlijks verslag van de raad van toezicht (ten behoeve van het jaarverslag van de stichting).

#### **Artikel 9 Inwerkingtreding en publicatie**

- 9.1 Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van de raad van toezicht d.d. 10 december 2019. Het reglement treedt in werking op 11 december 2019.
- 9.2 Het reglement van de commissie wordt op de website van de stichting geplaatst.