



Medezeggenschap
Reglement 2017-2021
Stichting Purmerendse
ScholenGroep

Februari 2018

2017

versie 1.6 12 maart 2018

Versie	Status	Datum	Auteur	Doel-Wijzigingen
1.1	concept	Sept 2017	Schouten	Instemming cmr
1.3	concept	Dec 2017	Schouten	Instemming cmr
1.5	concept	Jan 2018	Schouten	Instemming cmr
1.6	definitief	Maart 2018	Schouten / Blauboer	Instemming cmr

Scholengroep
Purmerendse

Inhoudsopgave

Inleiding	4
Medezeggenschapsreglement - preambule	4
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen	5
Artikel 1 Begripsbepalingen	5
Hoofdstuk 2 De medezeggenschap	6
Artikel 2 De (centrale) medezeggenschapsraad	6
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraad	6
Artikel 4 Onverenigbaarheden	6
Artikel 5 Verkiezingen	6
Artikel 6 Zittingsduur	7
Hoofdstuk 3 Algemene bevoegdheden en taken van raad en raadsleden	8
Artikel 7 Overleg van de raad met het bestuur	8
Artikel 8 Initiatief bevoegdheid	8
Artikel 9 Openheid en overleg	8
Artikel 10 Informatieverstrekking	8
Artikel 11 Jaarverslag	9
Artikel 12 Openbaarheid bestuur	9
Artikel 13 Vrijwaring	10
Hoofdstuk 4 Bijzondere bevoegdheden	11
Artikel 14 Instemmingsbevoegdheid ex. Artikel 10 WMS	11
Artikel 15 Adviesbevoegdheid ex. Artikel 11 WMS	11
Artikel 16 Instemmingsbevoegdheid Personeel ex. Artikel 12 WMS	12
Artikel 17 Instemmingsbevoegdheid ouders- leerlingengeleding ex. Artikel 14 WMS	13
Artikel 18 Toepassen bijzondere bevoegdheden	14
Hoofdstuk 5 Werkwijze en besluitvorming van de raad	15
Artikel 19 Inrichting medezeggenschapsraad	15
Artikel 20 Wijze van besluitvorming	15
Artikel 21 Termijnen	15
Artikel 22 Agendering en raadpleging	16
Artikel 23 Huishoudelijk reglement	16
Hoofdstuk 6 Deelraden PSG; vestigings- en sectorraad	17
Artikel 24 Deelraden per vestiging of sector	17
Hoofdstuk 7 Regeling geschillen	20
Artikel 25 Aansluiting bij de Geschillencommissie	20
Artikel 26 Andere geschillen	20

Hoofdstuk 8	Faciliteiten medezeggenschap	21
Artikel 27	Voorzieningen algemeen	21
Artikel 28	Voorzieningen Personeel.....	21
Artikel 29	Voorzieningen.....	21
Artikel 30	Faciliteitenregeling medezeggenschap PSG	21
Hoofdstuk 9	Slotbepalingen	22
Artikel 31	Vaststelling	22
Artikel 32	Gelijke behandeling	22

Inleiding

Door de constituerende besturen is er bij de oprichting van de Purmerendse scholengemeenschap in 1996 uit financieel en organisatorisch oogpunt voor gekozen de PSG bij het rijk te registreren als één school, met een eigen brinnummer. Daarbinnen hebben de vestigingen een behoorlijke mate van autonomie, vooral op de onderwijs- en de organisatie-inrichting.

Dit heeft gevolgen voor de structuur van de medezeggenschap met een centrale medezeggenschapsraad en deelraden per vestiging/sector. Het heeft ook gevolgen voor de verdeling van de zeggenschap in relatie tot de beleidsterreinen waarop de vestigingen/sectoren onderscheidende keuzes maken.

De afspraken met betrekking tot de medezeggenschap binnen de Purmerendse ScholenGroep zijn vastgelegd in de volgende documenten:

- het medezeggenschapsstatuut, september 2017
- het medezeggenschapsreglement, februari 2017

Medezeggenschapsreglement - preambule

Het bevoegd gezag van Stichting Purmerendse ScholenGroep en de medezeggenschapsraad leggen hiermee hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de inrichting van de medezeggenschap, het overleg met het bevoegd gezag en de schoolleiding, de informatieverstrekking aan alle geledingen in de PSG en de beschikbaarstelling van faciliteiten uit de Regeling Faciliteiten Medezeggenschap. Het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad zijn van oordeel dat de Wet Medezeggenschap Scholen goede mogelijkheden biedt voor de communicatie binnen de organisatie en het kader geeft voor het formele overleg over alle medezeggenschapsaangelegenheden binnen de PSG, van belang voor alle daarbij betrokkenen, directie, ouders, leerlingen en personeelsleden en maken de hierna vermelde afspraken. Vanuit het idee 'medezeggenschap volgt zeggenschap' verschuift de focus vanuit een centrale (mede) zeggenschap naar zeggenschap en dus ook medezeggenschap richting de vestigingen/sectoren. Daarvoor zal op de onderscheiden onderdelen de verantwoordelijkheden en bevoegdheden in de vorm van zeggenschap belegd worden vanuit de centrale raad bij deze deel- of vestigingsraden.

Hoofdstuk 1

Algemene bepalingen

Artikel 1	Begripsbepalingen
de wet	Wet medezeggenschap op scholen (Wms)(STB.2006,658);
Stichting Purmerendse ScholenGroep	a) de school in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs b) organisatie voor de oprichting en/of instandhouding van instellingen voor voortgezet onderwijs, gevestigd in Purmerend, omvattende de vestigingen: Jan van Egmond Lyceum, Da Vinci College, SG Antoni Gaudí, SG Nelson Mandela, SG W.J. Bladergroen, SG Gerrit Rietveld, Bestuursbureau, centrale dienst van de PSG.
bevoegd gezag	het college van bestuur, in de hoedanigheid van bestuurder-directeur van de stichting Purmerendse ScholenGroep, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
vestiging	elke school van de Purmerendse ScholenGroep, vallend onder het PSG-brinnummer
sector	combinatie van vestigingen en/of opleidingen, vallend onder het PSG-brinnummer
medezeggenschapsraad	de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet
deelraad	een raad als bedoeld in artikel 20 lid 1 van de wet
geleding	de afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet: ouders, leerlingen of personeel
lid/leden	uit en door een geleding gekozen vertegenwoordiger(s)
leerlingen	leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs
ouders	ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen
personeel	het personeel dat in dienst is, dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de PSG
onderwijs personeel(OP)	docenten, docenten–in-opleiding, personeelsleden met een onderwijstaak
onderwijs	personeelsleden met een andere taak dan het geven van onderwijs, zijnde
ondersteunend (OOP)	medewerkers in de onderwijsondersteuning, de organisatie en/of het beheer.
schoolleider	de functionaris belast met de leiding van een vestiging
sectordirecteur	de functionaris belast met de leiding van een sector
bestuurder-directeur	in deze de directeur van de Purmerendse ScholenGroep, voorzitter van de directie
directiestatuut	het statuut ex artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs
geschillencommissie	een commissie voor geschillen medezeggenschap, artikel 30 van de WMS 2007
Decentraal Georganiseerd Overleg (DGO)	het georganiseerd overleg als bedoeld in Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) art. 40, zoals dat bij de Wet 2 april 1998, Staatsblad 228, per 1-8-1998 luidt
Collectieve Arbeidsovereenkomst	overeenkomst die de rechtspositie regelt zoals bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs, art. 38 a.
Verkiezingscie.	commissie die in opdracht van de medezeggenschapsraad verkiezingen organiseert

Hoofdstuk 2 De medezeggenschap

Artikel 2 De (centrale) medezeggenschapsraad

1. Aan de PSG is een medezeggenschapsraad verbonden voor het overleg tussen, en voor de medezeggenschap van de in de school fungerende geledingen. Dit is in het belang van het goed functioneren van de school in al haar doelstellingen.
Voor de totale school is er de (centrale) medezeggenschapsraad. De vestigingen SG. Jan van Egmond Lyceum, de SG. Da Vinci College, de SG W.J. Bladergroen en de sector Vmbo hebben deelraden (vgl. artikel 24). De medezeggenschapsraad en deelraden worden door de bestuurder-directeur, respectievelijk de schoolleider/sectordirecteur ingesteld.
2. De gekozen leden respecteren de grondslag en de doelstelling van de ScholenGroep, de vestiging of sector.
3. Tenzij anders vermeld gelden de artikelen van dit reglement voor beide soort raden.
Er wordt dan telkens van de raad gesproken. Wanneer specifiek de deelraad wordt bedoeld, moet voor school 'vestiging of sector' worden gelezen.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad bestaat uit ten hoogste 20 leden, naar pariteit verdeeld over 10 personeelsleden, 5 leden ouder- en 5 leden leerlingengeleding.
2. De personeelsgeleding bestaat uit onderwijs- en ondersteunend personeel.
3. De leden ouder- en leerlingengeleding zijn bij onvoldoende belangstelling uitwisselbaar.
4. De samenstelling naar vestiging en de verdeling over de geledingen van de medezeggenschapsraad ligt vast in artikel 2.1 lid 2 van de statuten.
5. De medezeggenschapsraad heeft, in overeenstemming met de sturingsfilosofie, besloten de volgende deelraden in te stellen: de vestigingsraad JEL, de vestigingsraad Da Vinci, de vestigingsraad Bladergroen en de sectorraad Vmbo. (Artikel 20 lid 1 WMS)
6. Een deelraad bestaat uit 8 leden, naar pariteit verdeeld over 4 personeelsleden, 2 leden ouder- en 2 leden leerlingengeleding.
7. De leden ouder- en leerlingengeleding in de deelraad zijn bij onvoldoende belangstelling uitwisselbaar.
8. Het verdient aanbeveling dat leden van de CMR ook in de VMR zitting hebben.
9. Een deelraad treedt in de bevoegdheden van de medezeggenschapsraad voor zover uitoefening van de bevoegdheden geen betrekking hebben op een andere deelraad.

Artikel 4 Onverenigbaarheden

Geen lid van de raad kunnen zijn:

1. Zij die deel uitmaken van het bevoegd gezag van de Stichting van de school.
2. Een schoolleider/sectordirecteur die is opgedragen om namens het bevoegd gezag op te treden in besprekingen met de medezeggenschapsraad of deelraad.
3. Een personeelslid dat tevens ouder is, kan geen deel uitmaken van de oudergeleding van de raad.

Artikel 5 Verkiezingen

1. Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het doen houden van de verkiezingen van de (deel)medezeggenschapsraad.

2. De leden van de medezeggenschapsraad worden gekozen volgens de bepalingen van het Reglement verkiezingen medezeggenschapsorganen welke deel uitmaakt van het medezeggenschapsreglement en als bijlage 1 bij het reglement is gevoegd.

Artikel 6

Zittingsduur

1. De leden van de medezeggenschapsorganen hebben voor een periode van vier jaar zitting in de raad, dit gelijk de centrale en de deelraden. Wanneer een lid van de (deel)medezeggenschapsraad tussentijds terugtreedt, vervult diens opvolg(st)er het lidmaatschap voor de periode dat de termijn van het teruggetreden lid nog zou duren.
2. Een lid van de medezeggenschapsraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar. Een lid kan eenmaal herkozen worden. Daarna mag iemand zich gedurende 1 jaar niet verkiesbaar stellen. De telling gaat in vanaf 1 augustus 2018.³ De zittingsperiode vangt normaliter aan op 1 augustus en eindigt op 31 juli.
4. De medezeggenschapsraad stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een rooster van aftreden vast, waarbij jaarlijks een derde deel van het aantal leden van de raad zal aftreden.
5. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de raad door: overlijden; opzegging door het lid, ondercuratelestelling en zodra een lid geen deel meer uit maakt van de kies-geleding.
6. Bij beëindiging van het lidmaatschap gedurende het schooljaar kan de ontstane vacature voor het restende deel van het schooljaar worden ingenomen door de eerstvolgende kandidaat op basis van het aantal behaalde stemmen bij de laatste verkiezing voor de betreffende vacature.
7. Kiesgerechtigd zijn de ouders, de leerlingen en het personeel binnen de stichting Purmerendse ScholenGroep.
8. Verkiesbaar zijn, met inachtneming van het Reglement verkiezingen:
 - a. personeelsleden in vaste dienst van de stichting PSG.
 - b. ouders waarvan één of meer kinderen staan ingeschreven.
 - c. leerlingen van de vestiging of een van de scholen in de sector.

Hoofdstuk 3 Algemene bevoegdheden en taken van raad en raadsleden

Artikel 7 Overleg van de raad met het bestuur

Het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad komen binnen een maand bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door: de medezeggenschapsraad, een geleding van de raad of het bevoegd gezag.

Voor de deelraden geldt voor de schoolleider/sectordirecteur met betrekking tot het bovenstaande hetzelfde. In het directiestatuut staat aangegeven welke aangelegenheden door het bevoegd gezag aan hen zijn gemandateerd. Over de desbetreffende zaken voert de schoolleider/sectordirecteur met de deelraad het overleg.

Artikel 8 Initiatief bevoegdheid

1. De medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden de PSG betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag schriftelijk voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bevoegd gezag stelt de raad in de gelegenheid deze voorstellen met hem te bespreken.
3. Het bevoegd gezag brengt op deze voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de medezeggenschapsraad.

Artikel 8a *Arbeidsomstandigheden*

De raad dan wel de personeelsgeleding van de raad heeft de bevoegdheid die krachtens de Arbeidsomstandighedenwet en de algemene maatregel van bestuur op grond van artikel 16 van die wet aan de raad zijn toegekend.

Artikel 9 Openheid en overleg

1. De medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg binnen de PSG en de scholen.
2. De raad waakt voorts in de scholengroep in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert de gelijke behandeling van eenieder in gelijke gevallen.
3. De raad doet aan alle bij de PSG-betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en stelt de geledingen en deelraden in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken geleding of raden in het bijzonder aangaan, met hem overleg te voeren.

Artikel 10 Informatieverstrekking

1. De bestuurder-directeur, respectievelijk de schoolleider/sectordirecteur, informeert de raad al dan niet gevraagd tijdig over alle zaken die zij voor de uitoefening van haar wettelijke taken en verantwoordelijkheden nodig heeft. Hierbij rekening houdend met noodzakelijk overleg en de besluitvormingsprocedure. Tijdig wil zeggen minimaal 2 weken voordat het ter bespreking geagendeerd is in een overleg met de bestuurder-directeur
2. De raad ontvangt jaarlijks voor 1 oktober schriftelijk de volgende basisgegevens:
 - samenstelling van het bestuur;
 - het organogram en functiehuis van de PSG;
 - het directiestatuut;
 - hoofdpunten van het vastgestelde beleid.
3. Het bevoegd gezag rapporteert tenminste eenmaal per jaar schriftelijk op de hoofdlijnen van het financieel, personeel, organisatorisch en onderwijskundig beleid, in de vorm van:

- de ILT uit het lopend schooljaar en de beschikking Rijksbijdrage voor komend jaar;
 - de (meerjaren) Begroting PSG en het (meerjaren) Bestuursformatieplan PSG;
 - de Jaarrekening PSG en het Jaarverslag;
 - het onderwijskundig jaarverslag.
4. Voorstellen voor advies of instemming worden voorgelegd aan de gehele raad en aan de deelraden waarbij wordt aangegeven vanuit welke bevoegdheid de raad geacht wordt te reageren. Daarbij geeft het bevoegd gezag de beweegredenen van het voorstel, alsmede de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben.
 5. Tenminste tweemaal per jaar vindt een gesprek plaats tussen de leden van de raad van toezicht PSG en (een afvaardiging van) de medezeggenschapsraad.
 6. Het bevoegd gezag stelt de medezeggenschapsraad en de deelraden direct schriftelijk in kennis van voornemens met betrekking tot de aangelegenheden bedoeld in artikel 14 onder lid 1,6, 7 en 8 van dit reglement.

Artikel 10a Bindende voordracht lid raad van toezicht

Bij de benoeming van de leden van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 24d van de Wet op het voortgezet onderwijs, stelt het bevoegd gezag de MR tijdig in de gelegenheid een bindende voordracht te doen voor een lid van de raad van toezicht.

Artikel 11 Jaarverslag

1. De medezeggenschapsraad stelt jaarlijks een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast en zendt dit verslag ter kennisneming aan het bevoegd gezag, de schoolleiding, het personeel, de ouders en de leerlingen. Dit geldt ook voor de deelraden.
2. De raad draagt er zorg voor dat het jaarverslag ten behoeve van belangstellenden op een algemeen toegankelijke plaats binnen de PSG ter inzage wordt gelegd, of anderszins toegankelijk is. Dit geldt tevens voor de deelraden.
3. De raad draagt er zorg voor dat de agenda's en verslagen van de vergaderingen van de raad met de bestuurder-directeur beschikbaar worden gesteld aan de bestuurder-directeur, de schoolleiding, het personeel, de ouders en de leerlingen. Dit geldt ook voor de deelraden.

Artikel 12 Openbaarheid bestuur

1. De overlegvergaderingen van de raad zijn toegankelijk voor de personen behorende tot een van de geledingen waar de raad uit gekozen wordt, en het bevoegd gezag dan wel de schoolleiders/sectordirecteur als toevoorders of overlegpartners in de vergadering.
2. Indien de aard van een te behandelen zaak, waaronder zaken van persoonlijke aard, zich naar het oordeel van de raad tegen behandeling in aanwezigheid van de leden van de geledingen verzet, kan de raad met 2/3 van de stemmen besluiten dat de behandeling van de betreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
3. Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de raad in het geding is, kan de raad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering, of dat onderdeel daarvan, niet deelneemt. De raad besluit dan tevens dat de behandeling van de betreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
4. De raad heeft de bevoegdheid externe deskundigen ter advisering of raadpleging uit te nodigen voor (een deel van) een vergadering.
5. Eenieder, die is betrokken bij de uitvoering van de taak van een bestuursorgaan en daarbij de beschikking krijgt over informatie waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, is verplicht tot geheimhouding van die gegevens,

behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot mededeling verplicht of uit zijn taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

6. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de PSG.

Artikel 13 Vrijwaring

Het bevoegd gezag draagt er zorg voor, dat de leden van de raad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de PSG of een van de vestigingen. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van kandidaat-leden en voormalige leden.

Hoofdstuk 4 Bijzondere bevoegdheden

Artikel 14 Instemmingsbevoegdheid ex. Artikel 10 WMS

Het bevoegd gezag heeft voor zover deze bevoegdheid overeenkomstig artikel 24 lid A 1 t/m 8 van dit reglement niet aan de deelraden is overgedragen, voorafgaande instemming van de medezeggenschapsraad voor elk door hem voorgenomen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden.

1. Verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school.
2. Vaststelling of wijziging van het schoolplan dan wel het leerplan of de onderwijs- en examenregelingen het zorgplan.
3. Vaststelling of wijziging van een mogelijk schoolreglement.
4. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten door ouders van ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van de school en het onderwijs.
5. Vaststelling of wijziging van regels op het gebied van de veiligheids-, de gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding;
6. De aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen anders dan de ouderbijdrage als bedoeld in artikel 24, tweede lid, onderdeel c van dit reglement en niet gebaseerd op de onderwijswetgeving indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden respectievelijk het onderwijs en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd.
7. De vaststelling of wijziging van de voor de PSG geldende klachtenregeling.
8. Overdracht van de school of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van de school met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake, waaronder inbegrepen de fusie-effectrapportage, bedoeld in artikel 53f van de Wet VO;
9. Vaststelling of wijziging van de data, bedoeld in artikel 17 van het Inrichtingsbesluit WVO en artikel 6g, vierde lid, van de wet op het VO.

Artikel 15 Adviesbevoegdheid ex. Artikel 11 WMS

De medezeggenschapsraad wordt, voor zover deze bevoegdheid overeenkomstig artikel 24 lid B 1 t/m 6 van dit reglement niet aan de deelraden is overgedragen, vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over elk door hem voorgenomen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden.

1. Vaststelling of wijziging van het lesrooster.
2. Vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor de school, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen die door het bevoegd gezag ten behoeve van de PSG in de Rijksbijdrage zijn toegekend of van anderen zijn ontvangen, met uitzondering van de ouderbijdrage zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat.
3. Beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van de school of van een belangrijk onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van dit beleid;
4. Het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere instelling, dan wel vaststelling of wijziging van dit beleid.
5. Deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van dit beleid.

6. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de school.
7. Vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van aanstellings- of ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging verband houdt met de grondslag van de school of de wijziging daarvan.
8. Aanstelling of ontslag van de schoolleiding, aanstelling of ontslag leden van het bestuur.
9. Vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling binnen de schoolleiding, alsmede de vaststelling of wijziging van het managementstatuut.
10. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot toelating en verwijdering van leerlingen.
11. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating van studenten die elders in opleiding zijn voor een functie in het onderwijs.
12. Regeling van de vakantie.
13. Het oprichten van een centrale dienst.
14. Nieuwbouw of belangrijke verbouwing van de school.
15. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het onderhoud van de school.
16. Vaststelling van competentieprofielen van toezichthouders en toezichthoudend orgaan.
17. Vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs.

Artikel 16 Instemmingsbevoegdheid Personeel ex. Artikel 12 WMS

Het bevoegd gezag behoeft, voor zover deze bevoegdheid overeenkomstig artikel 24 lid C 1 t/m 5 niet aan de deelraden is overgedragen, de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden.

1. Regeling van de gevolgen voor het personeel van een besluit tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 15 onder 3, 4, 5 en 13 van dit reglement.
2. Vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie.
3. Vaststelling of wijziging van regels met betrekking tot de nascholing van het personeel.
4. Vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden.
5. Vaststelling of wijziging van de verlofregeling van het personeel.
6. Vaststelling of wijziging van een arbeids- en rusttijdenregeling van het personeel.
7. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toekenning van salarissen, toelagen en gratificaties aan het personeel.
8. Vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de schoolleiding daaronder niet begrepen.
9. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot personeelsbeoordeling, functiebeloning en functiedifferentiatie.
10. Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het overdragen van de bekostiging.
11. Vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van de arbeidsomstandigheden, het ziekteverzuim of het re-integratiebeleid.
12. Vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bedrijfsmaatschappelijk werk.
13. Vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van het personeel.

14. Vaststelling of wijziging van een regeling inzake voorzieningen die gericht zijn op of geschikt zijn voor waarneming van of controle op aanwezigheid, gedrag of prestaties van het personeel.
15. Vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bevorderingsbeleid of op het gebied van het aanstellings- en ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging geen verband houdt met de grondslag van de school of de wijziging daarvan.
16. Vaststelling of wijziging van regels waarover partijen die een collectieve arbeidsovereenkomst hebben gesloten, zijn overeen gekomen dat die regels of de wijziging daarvan in het overleg tussen bevoegd gezag en het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad tot stand wordt gebracht.
17. Vaststelling of wijziging van de regeling inzake de faciliteiten, voor zover die betrekking heeft op het personeel.
18. Vaststelling of wijziging van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de dagen, bedoeld in artikel 10, onderdeel i van de Wms.

Artikel 17 Instemmingsbevoegdheid ouders- leerlingengeleding ex. Artikel 14 WMS

Het bevoegd gezag behoeft, voor zover deze bevoegdheid overeenkomstig artikel 24 lid D 1 t/m 5, niet aan de deelraden is overgedragen, de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders of de leerlingen is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden.

1. Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van de ouder- en de leerlingengeleding, voor de door hen voorgenomen besluiten met betrekking tot:
 - a. vaststelling van de schoolgids;
 - b. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de activiteiten die buiten de voor de school geldende onderwijstijd worden georganiseerd onder verantwoording van het bevoegd gezag.
2. Het bevoegd gezag behoeft tevens de voorafgaande instemming van de oudergeleding voor elke door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:
 - a. regeling van de gevolgen voor de ouders of leerlingen van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als hiervoor bedoeld in artikel 11, onderdelen c, d, e en m.
 - b. verandering van grondslag van de school of omzetting van de school of een onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van dit beleid;
 - c. vaststelling of wijziging van de hoogte en de vaststelling of wijziging van de bestemming van de middelen die van de ouders of de leerlingen wordt gevraagd zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat onderscheidenlijk zijn ontvangen op grond van een overeenkomst die door de ouders is aangegaan;
 - d. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking het beheersbaar houden van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd voor schoolkosten, met uitzondering van lesmateriaal als bedoeld in artikel 6e, tweede lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs, die door het bevoegd gezag noodzakelijk worden bevonden;
 - e. vaststelling of wijziging van een mogelijk ouder/leerlingenstatuut;
 - f. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van ouders;
 - g. vaststelling of wijziging van het beleid ten aanzien van de uitwisseling van informatie tussen bevoegd gezag en ouders;

3. Het bevoegd gezag heeft tevens de voorafgaande instemming van de leerlinggeleding voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:
 - a. regeling van gevolgen voor de leerlingen van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 11 onder c, d, e en m.
 - b. vaststelling of wijziging van het leerlingenstatuut, bedoeld in artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs dan wel een mogelijk leerlingenstatuut anders dan bedoeld in artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs;
 - c. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van leerlingen;
 - d. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van leerlingen;
 - e. vaststelling of wijziging van het leerlingenparticipatiebeleid bedoeld in artikel 24a, eerste lid, onderdeel 1a WVO.
4. Het bevoegd gezag heeft voorafgaand aan instemming met betrekking tot de vaststelling van de gehele schoolgids als bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, afzonderlijk instemming van het deel van de (C)MR dat uit en door de ouders en de leerlingen is gekozen voor het in die schoolgids opgenomen onderdeel met betrekking tot de jaarlijkse vaststelling van het totaal aantal uren en het soort activiteiten dat als onderwijstijd als bedoeld in artikel 6g, eerste lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs wordt geprogrammeerd alsmede voor het onderdeel met betrekking tot het beleid ten aanzien van lesuitval als bedoeld in artikel 24a, eerste lid, onderdeel c, onder 1°, van de WVO.

Artikel 18 Toepassen bijzondere bevoegdheden

1. De bevoegdheden op grond van de artikelen 14 tot en met 17 van dit reglement, zijn niet van toepassing, voor zover:
 - a. de desbetreffende aangelegenheid reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift;
 - b. het betreft een aangelegenheid als bedoeld in artikel 40a van de Wet op het voortgezet onderwijs voor zover het betrokken overleg niet besluit de aangelegenheid ter behandeling aan het personeelsdeel van de MR over te laten.
2. De bevoegdheden van het deel van de MR dat uit en door het personeel is gekozen, zijn niet van toepassing, voor zover de desbetreffende aangelegenheid reeds inhoudelijk is geregeld in een collectieve arbeidsovereenkomst.

Hoofdstuk 5 Werkwijze en besluitvorming van de raad

Artikel 19 Inrichting medezeggenschapsraad

1. De centrale medezeggenschapsraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een lid tevens plaatsvervangend voorzitter. Tezamen vormen zij het dagelijks bestuur van de raad. Ten minste één van de leden van het dagelijks bestuur is afkomstig uit de geleding ouders en leerlingen en ten minste één uit de geleding personeel.
2. De voorzitter en bij diens verhindering de plaatsvervangend voorzitter vertegenwoordigt de raad in en buiten rechte.
3. De voorzitter en de secretaris vormen met de bestuurder-directeur de agendacommissie.

Artikel 20 Wijze van besluitvorming

1. Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid betreffende instemming van de raad volgens artikel 14 en met inachtneming van artikel 24 A uit dit reglement, wordt genomen, na afweging van in elk geval de onderwijskundige, de personele en de materiële belangen van de PSG en de vestigingen, welke afweging schriftelijk in de motivering van het besluit tot uitdrukking wordt gebracht.
2. Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid betreffende advies van de raad volgens artikel 15 en met inachtneming van artikel 24 B uit dit reglement, wordt genomen, na afweging van in elk geval de onderwijskundige, de personele en de materiële belangen van de PSG en de vestigingen, welke afweging schriftelijk in de motivering van het besluit tot uitdrukking wordt gebracht.
3. Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid betreffende instemming PMR volgens artikel 16 en met inachtneming van artikel 24 C van dit reglement, wordt genomen, met inachtneming van in elk geval de besluiten tot vaststelling van het strategisch beleidsplan, de school- en activiteitenplannen, de hoofdlijnen van de bestemming van de financiële middelen en het organisatiebeleid van de PSG en de vestigingen.
4. Een besluit met betrekking tot de aangelegenheden betreffende instemming raad/ouder- leerlingengeleding volgens artikel 17 en met inachtneming van artikel 24 D uit dit reglement, wordt genomen met inachtneming van in elk geval de besluiten tot vaststelling van het strategisch beleidsplan, de school- en activiteitenplannen, de hoofdlijnen van de bestemming van de financiële middelen en het organisatiebeleid van de PSG en de vestigingen.
5. Een besluit met betrekking tot de aangelegenheden, instemming PMR volgens artikel 16 van dit reglement, wordt niet ten uitvoer gelegd voordat een definitief besluit is genomen over de regeling van de gevolgen van dat besluit voor het personeel, dan wel voor de ouders of leerlingen, tenzij dringende redenen in het belang van de school een eerdere tenuitvoerlegging noodzakelijk maken.

Artikel 21 Termijnen

1. Het bevoegd gezag stelt de CMR/deelraad een termijn van 30 schooldagen waarbinnen de MR/deelraad een schriftelijk standpunt dient uit te brengen over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikelen 14 tot en met 17 van dit reglement.

2. De in het eerste lid genoemde termijn van 30 schooldagen kan door het bevoegd gezag per geval, op gemotiveerd verzoek van de raad dan wel die geleding van de raad die het aangaat, worden verlengd.
3. Het bevoegd gezag zorgt er voor dat het advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd, dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
4. Het bevoegd gezag zorgt er voor dat de instemming op een zodanig tijdstip wordt gevraagd, dat het zich verhoudt tot een zorgvuldige besluitvormingsprocedure, inclusief het daarvoor noodzakelijke overleg.
5. In spoedeisende gevallen kan het bevoegd gezag de raad verzoeken binnen een kortere termijn dan de in het eerste lid bedoelde het schriftelijke standpunt uit te brengen. Tenzij zwaarwegende argumenten zich daartegen verzetten stemt de raad daarmee in.

Artikel 22 Agendering en raadpleging

1. Het personeel, dan wel de ouders dan wel de leerlingen van de PSG kunnen de secretaris schriftelijk verzoeken een onderwerp of voorstel ter bespreking op de agenda van de vergadering van de raad te plaatsen.
2. De medezeggenschapsraad dan wel een geleding van de raad kan besluiten, alvorens een besluit te nemen met betrekking tot een voorstel van het bevoegd gezag over de aangelegenheden als bedoeld in artikel 14 tot en met 17 van dit reglement, het personeel en de ouders en leerlingen dan wel de afzonderlijke geledingen over dat voorstel te raadplegen.

Artikel 23 Huishoudelijk reglement

1. De medezeggenschapsraad stelt, met inachtneming van de voorschriften van het medezeggenschapsreglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:
 - a. de taakomschrijving van de voorzitter en vicevoorzitter en secretaris;
 - b. de wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. de wijze van opstellen van de agenda;
 - d. de wijze van besluitvorming;
 - e. het quorum dat vereist is om te kunnen vergaderen.
3. De medezeggenschapsraad zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bevoegd gezag.

Hoofdstuk 6 Deelraden PSG; vestigings- en sectorraad

Artikel 24 Deelraden per vestiging of sector

1. De medezeggenschapsraad stelt deelraden in als bedoeld in artikel 20 van de WMS voor SG. Jan van Egmond Lyceum, SG. Davinci College, SG. W.J. Bladergroen en de sector vmbo.
2. Namens het bevoegd gezag voert de schoolleider of sectordirecteur het overleg met de deelraden per school/sector of met een geleding daarvan.
3. Bij de deelraad van de sector VMBO vindt, naast het reguliere overleg met de sectordirecteur, minimaal 2 maal per jaar overleg plaats tussen een afvaardiging van de deelraad en elke afdelingsdirecteur. Een logische afvaardiging hierbij is in ieder geval het lid dat namens de personeelsgeleding van de betreffende school in de VMBO sector deelraad zit.
4. Volgens regels vastgesteld in dit reglement en het huishoudelijk reglement zal de medezeggenschapsraad de uitoefening van nader te bepalen bevoegdheden op grond van de artikelen 14 tot en met 17 van dit reglement na instemming van het bevoegd gezag overdragen aan de deelraden voor zover het een aangelegenheid voor de betreffende deelraad is.
5. De deelraden handelen binnen de toegekende bevoegdheden in overeenstemming met het statuut en het reglement medezeggenschapsraad PSG.
6. Aan de deelraden heeft de medezeggenschapsraad de uitoefening van de navolgende bevoegdheden, voor zover het een aangelegenheid betreft die aan de desbetreffende schoolleider is gemandateerd, overgedragen:
 - A. Betreffende Artikel 14 (instemmingsbevoegdheid van de deelraad/art. 10 Wms):
 1. vaststelling of wijziging van het schoolplan of sectorplan;
 2. vaststelling of wijziging van een mogelijk vestigings/sectorreglement;
 3. vaststelling of wijziging van de les- en roostertijden;
 4. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten door ouders van ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van de school en het onderwijs;
 5. vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding van de cmr voortvloeiend uit de centrale kaders;
 6. deelneming of beëindiging van deelneming van een onderwijskundig project of experiment;
 7. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de sector of vestiging;
 8. vaststelling of wijziging van de profielschets en de benoemingsprocedure van de schoolleider/sectordirecteur en de afdelingsdirecteuren/-leiders.

De instemmingsbevoegdheid van de deelraad betreft die aangelegenheden, die voor de vestiging/sector een nadere uitwerking en invulling vormen binnen de centraal vastgestelde beleidskaders.
 - B. Betreffende Artikel 15 (adviesbevoegdheid van de deelraad/art. 11 Wms):
 1. vaststelling of wijziging van de uitgangspunten van het lesrooster; (1)
 2. vaststelling of wijziging van de exploitatiebegroting van de vestiging/sector, binnen de centraal vastgestelde beleidskaders; (2)
 3. vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling in vestigingsdirectie; (9)
 4. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating van studenten die elders in opleiding zijn voor een functie in het onderwijs; (11)
 5. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het onderhoud van de

vestiging/campus, binnen de centraal vastgestelde beleidskaders; (15)

6. vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel in het kader van Passend Onderwijs. (17)

De adviesbevoegdheid van de deelraad betreft die aangelegenheden, die voor de vestiging/sector een nadere uitwerking en invulling/profilering vragen, eventueel binnen de vastgestelde kaders.

C. Betreffende Artikel 16 ((Instemming personeelsdeel van de deelraad/art. 12 Wms):

1. regelingen van de gevolgen voor het personeel van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 15.3, 15.4 en 15.5 voor de vestiging/sector;
2. vaststelling of wijziging van het formatieplan van de vestiging/sector;
3. vaststelling of wijziging van het vestigings- of sectorbeleid met betrekking tot de nascholing van het personeel;
4. vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden;
5. vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de directie daaronder niet inbegrepen;

Bij deze artikelen betreft de Instemmingsbevoegdheid personeel die aangelegenheden die voor de vestiging een nadere uitwerking en invulling vormen binnen de centraal vastgestelde beleidskaders.

D. Betreffende Artikel 17 (instemming ouders/leerlingendeel van deelraad/art. 14 Wms):

1. regelingen van de gevolgen voor de ouders of leerlingen van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 17.1 en 17.2 voor de vestiging/sector;
2. vaststelling of wijziging van de bestemming van de middelen, die van de ouders of van leerlingen ouder dan 18 jaar zijn ontvangen, zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat;
3. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van de leerlingen;
4. vaststelling van het statuut ouder- leerlingenraad;
5. vaststelling van de onderwijstijd.

Bij deze artikelen betreft de Instemmingsbevoegdheid die aangelegenheden, die voor de school/sector een nadere uitwerking en invulling vormen binnen de centraal vastgelegde beleidskaders.

E. Aangelegenheden die aan de medezeggenschapsraad ter instemming of advies worden voorgelegd, kunnen niet aan een deelraad worden voorgelegd en omgekeerd.

F. De medezeggenschapsraad en deelraden zijn verplicht elkaar te melden welke zaken door of namens het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsraad of een deelraad ter instemming of advies zijn voorgelegd.

Wanneer de medezeggenschapsraad en een deelraad van mening verschillen over de vraag of een bepaalde zaak aan de medezeggenschapsraad of deelraad moet worden voorgelegd, kunnen zij deze vraag voorleggen aan een arbitragecommissie. Deze arbitragecommissie wordt dan samengesteld uit de bestuurder-directeur, een lid van de medezeggenschapsraad, niet zitting hebbend vanuit/namens de betrokken vestiging/sector, een lid van de deelraad en als voorzitter het lid van de raad van

toezicht die is benoemd op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad. De uitspraak van de arbitragecommissie is bindend.

- G.** Een deelraad is bevoegd desgevraagd of uit eigen beweging advies uit te brengen aan de medezeggenschapsraad over aangelegenheden die de desbetreffende vestiging/sector in het bijzonder aangaan.

Hoofdstuk 7 Regeling geschillen

Artikel 25 Aansluiting bij de Geschillencommissie

Voor de behandeling van geschillen zoals genoemd in artikel 30 van de Wms is de Purmerendse ScholenGroep aangesloten bij de Landelijke Onderwijsgeschillencommissie (www.onderwijsgeschillen.nl).

Artikel 26 Andere geschillen

1. Andere geschillen dan genoemd in artikel 32-35 van de Wms worden voorgelegd aan een door het bestuur van de PSG in te stellen commissie die het geschil zoveel als mogelijk in overeenstemming met het eigen reglement behandelt en een bindend advies uitbrengt.
2. De commissie bestaat uit een vertegenwoordiger van het bevoegd gezag, een schoolleider, de voorzitter van de cmr en een lid van de deelraad. De commissie werkt onder voorzitterschap van het lid van de raad van toezicht dat op bindende voordracht door de medezeggenschapsraad is benoemd.
3. Indien het bevoegd gezag niet in overeenstemming met artikel 6 lid 2 van de wet binnen drie maanden een reactie heeft uitgebracht op een door de raad gedaan voorstel of kenbaar gemaakt standpunt als bedoeld in artikel 8, eerste lid van dit reglement kan de raad binnen twee weken na het verstrijken van de termijn de in lid 1 bedoelde commissie verzoeken een termijn vast te stellen waarbinnen het bevoegd gezag alsnog een zodanige reactie dient uit te brengen.
4. Indien het bevoegd gezag naar het oordeel van de raad een niet of onvoldoende met redenen omklede reactie heeft uitgebracht op een door de raad gedaan voorstel of kenbaar gemaakt standpunt als bedoeld in artikel 8 eerste lid van dit reglement, kan de raad ter beoordeling aan de in lid 1 bedoelde commissie en deze verzoeken een termijn vast te stellen waarbinnen het bevoegd gezag alsnog een zodanige reactie dient uit te brengen.
5. Indien het bevoegd gezag geen overleg heeft gevoerd als bedoeld in artikel 8, eerste lid van dit reglement, kan de raad binnen twee weken na het verstrijken van de termijn de in lid 1 bedoelde commissie verzoeken een termijn te bepalen waarbinnen het overleg alsnog plaatsvindt

Hoofdstuk 8 Faciliteiten medezeggenschap

Artikel 27 Voorzieningen algemeen

1. Het bevoegd gezag staat de raad het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de raad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. Het bevoegd gezag stelt de leden van de raad in de gelegenheid om gedurende een door het bevoegd gezag en de raad gezamenlijk vast te stellen deel van de jaartaak de scholing te ontvangen die de leden van de raad voor de vervulling van hun taak nodig hebben. Het personeel van de school wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen.
3. Het deel van de jaartaak, bedoeld in het eerste lid, wordt vastgesteld op een zodanige omvang als redelijkerwijs noodzakelijk is voor de taakvervulling door de leden van de raad.
4. Het eerste, tweede en derde lid zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van de deelraden, zoals genoemd in dit reglement.
5. Het bevoegd gezag stelt op verzoek de raad in de gelegenheid haar achterban te raadplegen.
6. Het bevoegd gezag draagt de kosten, indien vooraf geïnformeerd, voor juridische ondersteuning.
7. Het bevoegd gezag bekostigt, na overleg, in voorkomende gevallen de inhuur van deskundigen.
8. Het bevoegd gezag stelt een secretariële ondersteuning beschikbaar voor 0,3 fte per schooljaar.

Artikel 28 Voorzieningen Personeel

Op grond van artikel 20.4 WMS en bijlage 7 van de CAO VO stelt de werkgever in overleg met de PMR jaarlijks het niveau van de faciliteiten in tijd vast ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten. Het niveau past redelijkerwijs bij de omvang van het werk dat in het kader van de medezeggenschap verricht dient te worden en wordt verantwoord in een activiteitenplan. De PMR legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de op grond van de in deze regeling beschikbaar gestelde middelen.

1. Voor leden van de centrale medezeggenschapsraad is de honorering 100 k.u. plus 20 k.u. overleg bevoegd gezag.
2. Voor leden van de deelraad is de honorering 100k.u. plus 20 k.u. overleg schoolleiding.
3. Voor de voorzitter en de secretaris wordt 150 respectievelijk 50 k.u. extra gerekend.
4. Voor leden uit de deelraad en de cmr is de vergoeding in totaal 160 k.u. plus 40 k.u. overleg schoolleiding en bevoegd gezag.
5. Het totaal aan uren toerekening aan de raad c.q. deelraad wordt verdeeld onder verantwoording van de raad c.q. de deelraad.
6. De honorering van de medezeggenschapsraad komt ten laste van het bestuur, de deelraden worden verrekend via het schoolformatieplan.

Artikel 29 Voorzieningen

Ten aanzien van de onkostenvergoeding is voor de leden van de ouder- en leerlingengeleding het vacatiegeld gesteld op €50,- per bijgewoonde vergadering.

Artikel 30 Faciliteitenregeling medezeggenschap PSG

Als bijlage bij de statuten is de faciliteitenregeling medezeggenschap PSG opgenomen.

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 31 Vaststelling

1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens deze wet, een medezeggenschapsreglement voor de PSG vast.
2. Het bevoegd gezag legt het reglement, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast voor zover het voorstel de instemming van ten minste twee derde van het aantal leden van de raad heeft verworven.

Artikel 32 Gelijke behandeling

De medezeggenschapsraad is, overeenkomstig artikel 12 lid 2, aanhef en onderdeel d van de Algemene Wet Gelijke Behandeling, in welk geval artikel 21, tweede lid van de Algemene Wet Gelijke Behandeling van mannen en vrouwen van overeenkomstige toepassing is voor wat betreft het onderscheid, bedoeld in die wet of in het artikel 1637 i j BW, bevoegd een schriftelijk verzoek in te dienen bij de Commissie gelijke behandeling voor een onderzoek of onderscheid wordt gemaakt.

Purmerend, februari 2018

Na overleg met en van instemming voorzien door de medezeggenschapsraad van de Purmerendse ScholenGroep is het reglement medezeggenschap vastgesteld door het bevoegd gezag.

De heer C.J. Schouten
bestuurder-directeur Purmerendse ScholenGroep

De heer R. Koel
voorzitter Centrale MedezeggenschapsRaad