|  |  |
| --- | --- |
| **Betreft** | **: Concept notulen overleg CMR – met bestuurder** |
| **Datum** | **: 07 April 2025** |
| **Tijd** | **: 19.00 – 21.00 uur** |
| **Plaats** | **: S.G. Gerrit Rietveld** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personeelsgeleding** |  |  |  |  |  |  |  |
| Ronald Koel - voorzitter | Klr | DVC | Aanwezig | Michel Lakeman | Lxm | AG | Aanwezig |
| Ko Koenis | KoKn | BG | Aanwezig | Rochelle van der Berg | Bgre | NM | Aanwezig |
| Mirella Hoezee | Hzm | WJB | Aanwezig | Hans Schuit | Scc | JEL | Aanwezig |
| Mara Verdaasdonk | Vrdm | DVC | Aanwezig | Pascale Dechaux | Dcp | JVE | Aanwezig |
| Frank de Neling | Nlg | OOP (HV) | Aanwezig | Valentijn Weijn | Wnv | GR | Aanwezig |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oudergeleding** |  |  | **Leerlinggeleding** |  |  |
| Marielle van Saane | AG | Online | Mahtab Kavousi | DVC | Aanwezig |
| Roy Rached | DVC | Aanwezig | Mitchell Voogel | DVC | Afwezig |
| Hans Tulleners | AG | Aanwezig | Quinty Kloosterboer | DVC | Aanwezig |
| Joep Barbieri | DVC | Aanwezig | Lucas van den Boogaard |  | Aanwezig |
| Malika Barboza | DVC | Aanwezig | Julia Cremers | NM | Aanwezig |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gast** | Geen |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Overige aanwezigen** |  |
| Camyre de Adelhart Toorop | Bestuurder |
| Liesbeth van Heezik | Bestuurssecretaris |
| Lieve Peeters | Ambtelijk Secretaris |

**1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom

**2. Mededelingen**

Op 16 april staat een overleg met de Raad van toezicht gepland. Tijdens een vergadering twee of drie weken geleden zijn er al notities gemaakt over de te bespreken punten. Het is onduidelijk of alles goed genotuleerd is. Het kan nuttig zijn om de vragen vooraf door te sturen naar de Raad van toezicht voor duidelijkheid over de bespreekpunten. De voorzitter van de RvT moet nog contact opnemen met de voorzitter van CMR.

**3. Vaststellen**

1. Conceptagenda CMR-vergadering met bestuurder 20250407

Er worden twee agendapunten toegevoegd:

Lief en Leed regeling: Het betreft de regeling voor het 25-jarig jubileum, waarvoor een bedrag van €100 als karig werd beschouwd. Tijdens de vorige vergadering was er onduidelijkheid over het bedrag en er is daarna nog over gesproken. Het is belangrijk om te weten welk bedrag het moet worden, zodat dit kan worden aangepast. Een bedrag van €250 wordt voorgesteld als tegenvoorstel. Het tegenvoorstel zal nogmaals worden voorgelegd en besproken tijdens de vergadering na de laatste vergadering met de bestuurder. Het is netjes om dit voor de zomer af te ronden, zodat iedereen duidelijkheid heeft. Als het DO akkoord gaat, kan dit snel worden afgehandeld.

Vakantieregeling 2025-2026: Wat betreft de vakantieregeling heeft de bestuurssecretaris de data voor 2025 en 2026 uitgezocht. Er bestaat onduidelijkheid over de herfstvakantie, die niet formeel is vastgesteld. Het voorstel voor de meivakantie is per mail afgestemd en formeel goedgekeurd. De kerstvakantie, meivakantie en zomervakantie zijn vastgelegd. In de regeling staat dat de herfstvakantie adviesdata heeft waarvan mag worden afgeweken. De herfstvakantie voor 2025 is vastgesteld van 18 tot 26 oktober. Het zou wenselijk zijn als volgend jaar wederom een uitgebreide vakantieregeling wordt verstrekt, inclusief een kalender met vrije dagen.

Het is essentieel om de vakantieregeling voor volgend jaar duidelijk te communiceren, inclusief adviesdata en eventuele afwijkingen. De complete planning voor het hele jaar zal worden voorgelegd, met specifieke opties voor de meivakantie. Formeel gezien is alles in orde, maar er blijft een semantische discussie over de herfstvakantie.

1. Conceptnotulen CMR-vergadering met bestuurder 20250210

[01-20250210\_PSG\_Concept\_Notulen\_CMR met bestuurder.docx](https://purmerendsescholengroep.sharepoint.com/:w:/r/sites/PSGteamMedezeggenschapsraad/Gedeelde%20documenten/General/CMR%20met%20bestuurder/2024-2025/20250407%20CMR%20met%20bestuurder/01-20250210_PSG_Concept_Notulen_CMR%20met%20bestuurder.docx?d=w773a37ca3a0d4775aaa80b6d04d2b0d0&csf=1&web=1&e=73UwLe)

* Op de eerste bladzijde zijn er afkortingen die verbeterd moeten worden.
* Er is besloten dat er een nieuw voorstel voor de lief en leed regeling zou worden opgesteld en naar de bestuurder zou worden gestuurd. Dit voorstel betreft een bedrag van €250 bij 25 jaar in dienst.
* Enkele beschreven delen tav de lange termijnvisie op woningbouw in de regio Groot Waterland worden uit de notulen gehaald daar deze informatie nog niet openbaar is.
* Bij de rondvragen zijn er enkele openstaande vragen, zoals die over het taakbeleid. Deze vragen werden gesteld in aanwezigheid van de bestuurder, maar konden toen nog niet volledig worden beantwoord.

De notulen zijn ter plaatste aangepast en vastgesteld

**4. Ter info/Ingekomen stukken**

1. Fusie effectrapportage BNC-PSG (nog niet ter instemming)

[03-Fusie effectrapportage BNC-PSG 0902025.docx](https://purmerendsescholengroep.sharepoint.com/:w:/r/sites/PSGteamMedezeggenschapsraad/Gedeelde%20documenten/General/CMR%20met%20bestuurder/2024-2025/20250407%20CMR%20met%20bestuurder/03-Fusie%20effectrapportage%20BNC-PSG%200902025.docx?d=w9d1415e4183f49d5a3961e2bd5ec1c77&csf=1&web=1&e=EkYwqp)

De fusie effectrapportage is besproken binnen de CMR en er zijn vragen gestuurd richting de bestuurder. Er wordt gewerkt aan een haalbaarheidsonderzoek, maar daarvoor zijn stukken nodig van ZAAM. Er is druk gezet om snel te handelen, maar de benodigde stukken zijn nog niet ontvangen. Wanneer het haalbaarheidsonderzoek af is wordt het naar de Raad van toezicht en gelijktijdig CMR gestuurd.

1. Commissie onderwijskwaliteit

[04-Collegiale waarderende kwaliteitsvisitaties in de PSG (2).pdf](https://purmerendsescholengroep.sharepoint.com/:b:/r/sites/PSGteamMedezeggenschapsraad/Gedeelde%20documenten/General/CMR%20met%20bestuurder/2024-2025/20250407%20CMR%20met%20bestuurder/04-Collegiale%20waarderende%20kwaliteitsvisitaties%20%20in%20de%20PSG%20(2).pdf?csf=1&web=1&e=vxUswA)

De collegiale waarderende kwaliteitsvisitatie is een belangrijk onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem. Er zijn vragen gesteld over de noodzaak hiervan, maar het is essentieel om te benadrukken dat dit een waardevol instrument is voor kwaliteitsverbetering. Het biedt de mogelijkheid om van elkaar te leren en kennis te delen. Dit wordt ook gewaardeerd door de inspectie. Het is belangrijk om bij scholen op bezoek te gaan op basis van de vraag van de ontvangende school.

Binnen de stichting zijn er al verschillende netwerken, zoals de examencommissie/secretaris Commissie en de AI Commissie die aan het ontstaan is. Dit draagt bij aan het zijn van een lerende organisatie. Daarnaast is het belangrijk om de onderwijskwaliteit te monitoren en te waarborgen op de verschillende scholen. Dit helpt scholen in hun onderwijsontwikkelingsvragen en inspireert en daagt hen uit tot blijvende ontwikkeling.

Alle scholen zijn vertegenwoordigd in de commissie onderwijskwaliteit.

1. Integriteitscode

[05-20230321-integriteitscode-def-1.pdf](https://purmerendsescholengroep.sharepoint.com/:b:/r/sites/PSGteamMedezeggenschapsraad/Gedeelde%20documenten/General/CMR%20met%20bestuurder/2024-2025/20250407%20CMR%20met%20bestuurder/05-20230321-integriteitscode-def-1.pdf?csf=1&web=1&e=5ygz8d)

Er zijn vragen gesteld over de integriteitscode en of deze in scholen wordt besproken. Het is belangrijk dat de integriteitscode jaarlijks wordt teruggekoppeld en besproken, zowel in het DO overleg, de CMR als in teams, om iedereen bewust te houden. Dit moet worden vastgesteld als een terugkerend aandachtspunt. Het verslag van de vertrouwenspersonen bevatte ook deze punten, en daarom is het goed om dit nogmaals te benadrukken.

De VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag) moet elke vijf jaar worden geüpdatet. Dit geldt niet voor de PSG, maar de VOG wordt streng gecontroleerd door de accountant. Stagiaires moeten ook een VOG hebben; daarna hoeft deze niet meer ingeleverd te worden.

1. Verslag van externe vertrouwenspersonen

[06-2024 jaarverslag PSG externe vertrouwenspersonen (HCC).pdf](https://purmerendsescholengroep.sharepoint.com/:b:/r/sites/PSGteamMedezeggenschapsraad/Gedeelde%20documenten/General/CMR%20met%20bestuurder/2024-2025/20250407%20CMR%20met%20bestuurder/06-2024%20jaarverslag%20PSG%20externe%20vertrouwenspersonen%20(HCC).pdf?csf=1&web=1&e=NHpyzd)

[07-Jaarrapportage 2024 Purmerendse scholengemeenschap.pdf](https://purmerendsescholengroep.sharepoint.com/:b:/r/sites/PSGteamMedezeggenschapsraad/Gedeelde%20documenten/General/CMR%20met%20bestuurder/2024-2025/20250407%20CMR%20met%20bestuurder/07-Jaarrapportage%202024%20Purmerendse%20scholengemeenschap.pdf?csf=1&web=1&e=BEk92S)

De bestuurder bevestigt dat de adviezen zoveel mogelijk worden gevolgd.

1. Risicomanagement

 Het stuk is bijna klaar, maar moet eerst met het DO besproken worden. Het zal gepresenteerd worden in de laatste vergadering CMR-vergadering.

**5. Ter bespreking**

1. Deelname aan werkgroep van CMR-leden

Er zijn enkele uitdagingen met betrekking tot het inhalen van lessen wanneer iemand deelneemt aan werkgroepen of cursussen. Dit kan leiden tot extra lessen en het inhalen van uren op een andere dag.

Het is begrijpelijk dat het niet goed voelt om je lessen in te halen op een andere dag, vooral als je bezig bent met belangrijk werk voor de PSG.

Het huidige taakbeleid lijkt niet altijd eerlijk te zijn, omdat degenen die altijd hard werken nog steeds het meeste werk doen, terwijl anderen minder bijdragen. Dit kan leiden tot frustratie en een gevoel van oneerlijkheid.

Misschien is het een goed idee om het taakbeleid te herzien en te kijken naar manieren om het eerlijker en efficiënter te maken. Dit kan helpen om de werklast beter te verdelen en ervoor te zorgen dat iedereen een gelijke bijdrage levert.

Dit onderwerp komt in het nieuwe jaar weer aan bod.

1. Huisstijl

De nieuwe huisstijl zal geïmplementeerd worden in de nieuwe website en jaarverslag.

1. Werving nieuwe directeur voor Innovium

De beide directeuren van het Gaudi en het Da Vinci blijven nog een jaar in functie. Daarna gaan zij met pensioen. Er wordt nu al een nieuwe directeur geworven zodat deze de teams goed kan leren kennen en de culturen kan meenemen. De wervingsprocedure zal intern en extern plaatsvinden, zo transparant mogelijk. Er zal ook een BAC gevormd worden, waarbij de VMR-en betrokken worden. Of eer afvaardiging van de CMR in BAC plaats moet nemen wordt later besproken.

1. Uitfasering Nelson Mandela

De uitfasering van het Nelson Mandela is een lopend proces en zal volgend schooljaar verder worden uitgewerkt. De procedure verloopt zorgvuldig. Men is druk bezig met de directeuren van de andere scholen om goede plekken te creëren waar nodig. Er worden gesprekken gevoerd, zoveel mogelijk in overleg. Het is belangrijk om te benadrukken dat niemand gedwongen wordt om ergens heen te gaan als ze dat zelf niet willen. Er wordt altijd gezocht naar een passende plek.

1. Update nieuwbouw

Er zijn problemen met stroom en netcongestie, en er wordt gekeken naar mogelijkheden zoals batterijen en dieselgeneratoren voor het energieneutrale gebouw. Misschien kan de stroom van een ander gebouw gebruikt worden. Gaudi gaat weg, dus die stroom kan naar het nieuwe gebouw. Gerrit Rietveld heeft misschien nog 10 kW over, wat ook gebruikt kan worden. Da Vinci gaat weg en het gebouw wordt niet gebruikt als overlooplocatie door de gemeente. Er wordt gekeken naar oplossingen

**6. Rondvraag**

Er zijn geen rondvragen.

**7. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 20:30 uur. De CMR besluit unaniem dat de leden van de VMR bij de BAC aansluiten, terwijl de leden van de CMR dat niet doen.