



Advies DO 11 september 2025

Instemming CMR 29 september 2025

Besluit CvB 6 oktober 2025

Reglement cameratoezicht PSG 2025

Reglement cameratoezicht De Purmerendse Scholengroep

Dit reglement cameratoezicht heeft betrekking op alle locaties van de Purmerendse Scholengroep (PSG) waar toezicht door middel van camerasystemen wordt ingezet. Het geeft een beschrijving van taken, verantwoordelijkheden en procedures over het cameratoezicht, met het oog op integer gebruik van het camerasysteem en de bescherming van privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers.

Artikel 1 – Begripsbepalingen

1. In dit reglement wordt verstaan onder:
 - a. Cameratoezicht: toezicht met behulp van camera's, waardoor er sprake is van verwerking van persoonsgegevens als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
 - b. Serverruimte: de van een toegangscontrolesysteem voorziene ruimte, waar de server of opnameapparatuur staat waarop de opgenomen camerabeelden geregistreerd worden.
 - c. Camerasysteem: het geheel van camera's, monitoren, opnameapparatuur, verbindingkasten, verbindingen en software waarmee het cameratoezicht wordt uitgevoerd.
 - d. Camera-observatieruimte: een centraal gesitueerde, van een toegangscontrolesysteem voorziene kast of ruimte, waarin een apparaat staat waarmee de camerabeelden kunnen worden geraadpleegd en/of op een informatiedrager geplaatst kunnen worden.
 - e. Camerabeeld: de door het cameratoezicht verkregen camerabeeld.
 - f. De schooldirecteur of rector is verantwoordelijk voor de inrichting, het beheer en toezicht op het cameratoezicht.
 - g. Camerbeheer-taak: Een taak die door de schooldirecteur of rector wordt belegd bij een medewerker die belast is met het waarborgen van verantwoord cameratoezicht op de school. Deze taakbevoegde medewerker heeft geen bevoegdheid om de beelden te bekijken.
 - h. Technisch beheerder: de functionaris werkzaam op het Service en Expertise Centrum, die onder verantwoordelijkheid van de bestuurder, is belast met het technisch beheer van het cameratoezicht. De technisch beheerder heeft geen bevoegdheid om de beelden te bekijken.
 - i. Privacy Officer is de door de bestuurder aangestelde functionaris die verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming en privacy.
 - j. Incident: een waargenomen ongewenst en/of strafbaar feit, ongeval of andere gebeurtenis die vraagt om handhaving, onderzoek en/of strafrechtelijke vervolging.

Artikel 2 – Werkingssfeer en doelstellingen cameratoezicht

1. Dit reglement is van toepassing op leerlingen en/of hun wettelijke vertegenwoordigers, medewerkers en bezoekers die zich bevinden in de gebouwen of op de terreinen van de scholen van de PSG.
2. Het inzetten van cameratoezicht, en het gebruik van de camerabeelden, is alleen toegestaan voor:
 - a. De bescherming van de veiligheid en gezondheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers;
 - b. De beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen, waaronder mede is begrepen het weren van ongewenste bezoekers;
 - c. Het vastleggen van incidenten.
3. Camerbeelden worden uitsluitend gebruikt ten behoeve van de doelstelling zoals genoemd in lid 2.

Artikel 3 – Taken en verantwoordelijkheden

1. Het cameratoezicht geschiedt onder verantwoordelijkheid van de schooldirecteur. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur één vaste persoon uit de schoolleiding aanwijzen om namens hem/haar deze verantwoordelijkheid uit te oefenen.
2. Alvorens te besluiten tot het instellen of intensiveren van cameratoezicht, voert de school een privacy toets uit (in samenspraak met de Privacy Officer), waarbij de mate van inbreuk op de privacy van de leerlingen, medewerkers en bezoekers wordt afgewogen tegen het belang van de onderwijsinstelling om cameratoezicht te gebruiken. Hierbij wordt meegewogen of de doelstellingen zoals geformuleerd in artikel 2, op een andere wijze kunnen worden bereikt, met een minder ingrijpend middel dan cameratoezicht.
3. De technisch beheerder richt het beheer van het cameratoezicht in, op verzoek en onder verantwoordelijkheid van de schooldirectie en in lijn met de uitgevoerde privacytoets.

Artikel 4 – Beveiliging camerasysteem en terugkijken beelden

1. De technisch beheerder zorgt voor passende technische- en organisatorische maatregelen om de camerabeelden te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek (zoals te doen gebruikelijk in de informatiebeveiligings- en beveiligingsbranche) en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's van het cameratoezicht en de aard van te beschermen camerabeelden met zich meebrengen. De maatregelen betreffen het camerasysteem, de serverruimte en camera-observatieruimte.
2. Het terugkijken van opgenomen camerabeelden geschiedt slechts na toestemming van en in aanwezigheid van de schooldirecteur.
3. Het terugkijken van opgenomen camerabeelden zoals genoemd in het tweede lid is alleen toegestaan in geval van een concreet incident. Het terugkijken vindt plaats in de camera-observatieruimte of in een ruimte die op dat moment niet toegankelijk is voor andere mensen.
4. Elke keer dat camerabeelden worden teruggekeken wordt dit genoteerd in een register/logboek. Daar wordt in ieder geval in opgenomen: de datum van terugkijken, om welk incident het gaat en wie aanwezig waren bij het bekijken van de beelden.
5. De schooldirecteur gaat vertrouwelijk en integer om met de kennis die zij tot zich krijgen vanwege het cameratoezicht, in het bijzonder met betrekking tot de privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers.
6. De schooldirecteur zorgt ervoor dat het cameratoezicht kenbaar wordt gemaakt aan leerlingen en/of hun wettelijk vertegenwoordigers, medewerkers en bezoekers op zichtbare en herkenbare wijze door middel van een bord of sticker bij de ingang van het schoolgebouw.
7. Voor zover er in het camerasysteem camerabeelden worden opgeslagen, worden deze beelden uiterlijk vier weken na de opname automatisch gewist, tenzij er een incident is geconstateerd waarvan het noodzakelijk is de met het incident samenhangende camerabeelden te bewaren. Na afhandeling van het incident worden de betreffende camerabeelden (en eventueel gemaakte kopieën of afdrukken) gewist.
8. Bewerking van camerabeelden vindt slechts plaats in het kader van het verscherpen van deze camerabeelden.

Artikel 5 – Inzage en uitgifte opgenomen camerabeelden aan derden

1. Op verzoek van politie, rechter-commissaris of (hulp) officier van justitie kan inzage worden gegeven in (opgenomen) camerabeelden in het kader van de uitoefening van diens publiekrechtelijke taak.
2. Uitgifte van camerabeelden vindt slechts plaats op *vordering* van de politie, rechter-commissaris of (hulp) officier van justitie waarbij de vordering gebaseerd is op een wettelijke grondslag.
3. Alvorens tot inzage of uitgifte over te gaan, legitimeert de betreffende functionaris zich vooraf ten overstaan van de schooldirecteur en tekent voor ontvangst van de uitgegeven camerabeelden.
4. De inzage en uitgifte wordt door de medewerker met de Camerabeheer-taak geregistreerd in het register/logboek.
5. Aan andere derden wordt geen inzage in de camerabeelden gegeven, of camerabeelden uitgegeven, anders dan met de uitdrukkelijke toestemming van de betrokken leerling en/of hun wettelijk vertegenwoordiger, medewerker of bezoeker.

Artikel 6 – Rechten van betrokkenen

1. In geval van een incident, kan een inzageverzoek worden geweigerd als dat noodzakelijk is in het belang

- van de voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten.
2. Klachten over de toepassing van dit reglement en de handelwijze van personen betrokken bij het cameratoezicht worden afgehandeld conform de klachtenregeling PSG 2024.

Artikel 7 – Slotbepaling

1. Het College van Bestuur stelt dit reglement vast. Voorafgaand aan het vaststellen, wijzigen of intrekken van dit reglement cameratoezicht, vraagt het College van Bestuur de CMR om instemming.
2. Het reglement treedt een dag na vaststelling door CvB in werking.
3. Het Reglement Cameratoezicht 2019 komt te vervallen bij inwerkingtreding van dit nieuwe reglement.